

Página 1 de 3	<b>INSTRUCTIVO PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE TRABAJOS DE GRADO</b>	
Código:		
Fecha de Actualización: 18.1.17		
Versión: 2		

Para la entrega de los trabajos de grado a la biblioteca, tenga en cuenta los siguientes lineamientos:

1. Una vez el trabajo de grado haya surtido los procesos de corrección, el estudiante lo remite al director/asesor junto con sus anexos.
2. Después de la sustentación y aprobación por parte de los jurados, el director/asesor y el director de programa, firmarán el formato de entrega de trabajo y cesión de derechos certificando su aprobación. El estudiante procederá a llevar las copias del trabajo y el referido formato, como se especifica abajo.

### Derechos de autor

- **Ley 23 del 28 de enero de 1982** modificada y adicionada por la **Ley 44 de 1993**, *Sobre derecho de autor*
- **Circular Número 06 de 15 de abril de 2002** de la Dirección Nacional de Derecho de Autor, “El derecho de autor en el ámbito universitario”.

### Parámetros requeridos

- Aplicar las Normas APA para la presentación de tesis, trabajos de grado y otros trabajos de investigación.
- Los trabajos de grado en formato electrónico deben estar en un solo archivo, en formato PDF (*Portable Document File*) protegido contra escritura, copia e impresión.
- El documento debe contener un índice con los enlaces a los diferentes ítems del texto, lo cual facilitará la consulta por parte de los usuarios.
- El trabajo de grado debe ser revisado y aprobado en su contenido y forma según el caso: por cada decanatura y dirección de programa. Existir acta de sustentación en la unidad de registro y control.

### Documentos de entrega

Al momento de realizar la entrega

- Formato de entrega y cesión de derechos
- Dirección del Programa; así mismo firma de los Jurados y Estudiantes.
- Documento Digital (un (1) DVD-ROM)

Página 1 de 3	<b>INSTRUCTIVO PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE TRABAJOS DE GRADO</b>	
Código:		
Fecha de Actualización: 18.1.17		
Versión: 2		

### Instrucciones para el CD

- El trabajo ser debe guardar en el cd en formato PDF sin que contenga claves para su lectura.
- El documento PDF se debe titular con el apellido, primer nombre, año y semestre en números romanos. Ejemplo: LOPEZANDRES\_2018I
- Se debe adjuntar los anexos que contenga el trabajo (fotografías, mapas, planos, gráficos) por separado en formato TIFF.

### Procedimiento de entrega

- Presentación del trabajo de grado por parte del egresado no graduado, siguiendo las políticas establecidas en el presente documento, en la Biblioteca Fray Diego Padilla O.S.A
- Verificación por parte de la Biblioteca del cumplimiento de los requisitos establecidos.
- Expedición de paz y salvo.

### Anexos

#### Marcación y rotulación de los DVD-ROM.

Se marca la caja (caja dura) y el DVD-ROM de acuerdo al siguiente módulo:

#### Ejemplo:



Nombre completo del trabajo de grado

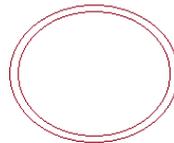
Presentado por  
Nombre de los autores

Fundación Universitaria Cervantes de San Agustín  
Facultad de XXXXX  
Programa de XXXXX  
Año XXX, Bogotá D.C.



Nombre completo del trabajo de grado

Presentado por  
Nombre de los autores



Fundación Universitaria Cervantes de San Agustín  
Facultad de XXXXX  
Programa de XXXXX  
Año XXX, Bogotá D.C.